

Til NKF's lokallagsleder

Rundskriv L 05 - 2013
Oslo, 13. februar 2013

Retningslinjer for lokallagenes økonomiforvaltning

I desember 2011 vedtok NKF-styret nye retningslinjer for lokallagenes økonomiforvaltning. Disse er vedlagt dette rundskrivet som side 3-4.

Det er **viktig å understreke at ingen lokallag skal tilbakebetale «overskytende» egenkapital**. Dette betyr at NKF sentralt ikke skal ha tilbakeført noe av den egenkapitalen lokallaget hadde før 1.1.2013.

I dette rundskrivet vil vi konkretisere følgende noe «kronglete» setning fra de nye retningslinjene:

Lokallaget kan ha en egenkapital ved utgangen av regnskapsåret som maksimalt utgjør 100 % av tilbakeført kontingent for året. Dersom egenkapitalen ved årets utgang er høyere, reduseres neste års kontingentoverføring tilsvarende. Denne begrensningen innføres fra og med 1. januar 2013. Begrunnelsen er å stimulere til bruk av lokallagenes midler til relevante organisasjonsformål.

Her er noen eksempler:

1. På Solgløtt folkehøgskole har NKF's lokallag en egenkapital per 31.2012 på kr. 24 000. Ut fra medlemstallet/innbetalt kontingent til NKF i 2012, skal dette lokallaget ha tilbakeført kr. 8 000 i april 2013. De har altså 16 000 mer enn det beløpet de evt. skulle fått refundert (som er 8 000) og får derfor ikke refundert noe. Men egenkapitalen på 24 000 beholdes.
2. På Skagerak folkehøgskole har NKF's lokallag en egenkapital per 31.2012 på kr. 12 000. Ut fra medlemstallet/innbetalt kontingent til NKF i 2012, skal dette lokallaget også ha tilbakeført kr. 8 000 i april 2013. Men fordi de allerede har 4 000 mer enn det de ut fra kontingentinnbetaling til NKF sentralt skal ha refundert (8 000), får de ikke tilbakeført mer enn 4 000. Hvis dette lokallaget ikke har brukt noe i perioden fra 31.12.2012 til refusjonstidspunktet våren 2013, vil lokallaget etter refusjonen ha kr 16 000 på sin konto.
3. På Fjellheim folkehøgskole har NKF's lokallag en egenkapital per 31.2012 på kr. 3 500. Ut fra medlemstallet/innbetalt kontingent til NKF i 2012, skal også dette lokallaget ha tilbakeført kr. 8 000 i april 2013. Fordi egenkapitalen ved utgangen av 2012 (3 500) er lavere enn det beløpet de skal få refundert (8 000), får de refundert hele beløpet på kr. 8 000. Hvis dette lokallaget ikke har brukt noe i perioden fra 31.12.2012 til refusjonstidspunktet våren 2013, vil lokallaget etter refusjonen ha kr 11 500 på sin konto.

Fra 2003 har vi bedt lokallagene sende inn en enkel regnskapsrapport. I rundskrivet L 2-2013, datert 30. januar, ba vi om en slik rapport for 2012 på et skjema som var vedlagt rundskrivet. Fristen for innsending av regnskapsrapport er **1. april**.

NB: Lokallag som ikke har sendt inn utfylt regnskapsskjema innen denne fristen, og som har krav på refusjon ut fra retningslinjene, kan ikke regne med å få refundert lokallagskontingent i 2013.

Fint om dere tar kontakt dersom dere lurer på noe i forbindelse med retningslinjene for lokallagenes økonomiforvaltning.

Vedlegg (side 3 og 4):

Retningslinjer for økonomiforvaltning for lokallag i Noregs Kristelige Folkehøgskolelag

Hilsen NKF

Tor Grønvik
daglig leder

Arvid Kopperdal
organisasjonskonsulent

Retningslinjer for økonomiforvaltning for lokallag i Noregs Kristelige Folkehøgskolelag

Retningslinjene skal være til hjelp for lokallagene i bruken av kontingentmidler og regnskapsførsel. Retningslinjene skal også medvirke til at vi får en mer likeverdig og målrettet ressursbruk i organisasjonen.

Lokallagets rolle

Hensikten med disse retningslinjene er å hjelpe lokallagsstyrene til å få en ressursbruk som er i tråd med tildeling og overordnede mål for organisasjonen.

Den årlige tildelte lokallagsrefusjonen skal brukes til å ivareta medlemmenes interesser som arbeidstakere. I tillegg har lokallaget ansvar for å skape møteplasser for å styrke medlemsengasjementet og medlemmenes innflytelse i organisasjonen.

Det er av avgjørende betydning at lokallagsstyret tar ansvar for å skape møteplasser for medlemmene. I dette arbeidet vil det være aktuelt med forskjellige virkemidler, og det enkelte lokallag må selv finne ut hvordan de best kan sikre en kontinuerlig oppfølging av både medlemmer og tillitsvalgte.

Lokallagene skal ikke bygge opp egenkapital for bruk i dårligere tider.

Retningslinjene skal også være en hjelp til regnskapsførselen slik at denne blir i overensstemmelse med NKF's økonomiforvaltning sentralt og gjeldende skatteregler.

Prinsipper for bruk av kontingentmidler

Lokallagene forvalter 10 % (15 %) av kontingentmidlene i NKF.

NKF fordeler ressursene slik at alle lokallag i utgangspunktet skal ha mest mulig like arbeidsvilkår. Det forventes at kontingentmidlene forvaltes på en nøktern og målrettet måte.

Ut fra vedtekter og andre vedtak kan følgende overordnede mål for ressursbruk formuleres:

- Ivareta medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår
- Styrke og legge til rette for medlemsengasjement
- Stimulere til deltakelse på landsmøte
- Styrke kompetansen til de tillitsvalgte og medlemmene på arbeidsplassen

Lokallaget kan ha en egenkapital ved utgangen av regnskapsåret som maksimalt utgjør 100 % av tilbakeført kontingent for året. Dersom egenkapitalen ved årets utgang er høyere, reduseres neste års kontingentoverføring tilsvarende. Denne begrensningen innføres fra og med 1. januar 2013. Begrunnelsen er å stimulere til bruk av lokallagenes midler til relevante organisasjonsformål.

Regnskapsførsel og økonomiarbeid

Bankkonti skal aldri registreres i navnet til en tillitsvalgt. Man bør bruke NKF eller skolen sitt organisasjonsnummer. Ved bruk av skolens organisasjonsnummer må lokallaget og skolen signere en avtale.

Sekretariatet i NKF kan, etter avtale med lokallaget, føre lokallagets regnskap hvis f. eks. lokallaget ikke har egen kasserer.

Der det er praktisk vanskelig å finne gode ordninger lokalt, kan NKF sentralt forvalte lokallagets/medlemmenes lokale kontingentmidler og forestå utbetalinger. Lokallaget kan gjerne ta kontakt med NKF-sekretariatet for hjelp i spørsmål knyttet til økonomi og regnskapsførsel.

Økonomisk ansvar

Styret i lokallaget har ansvar for lokallagets økonomi, både overfor offentlig lov- og regelverk og NKF's interne vedtekter og retningslinjer. Styret skal sørge for å holde seg løpende orientert om lokallagets økonomi.

Av hensyn til habilitet, må lokallagslederfunksjonen og kassererfunksjonen ikke innehas av samme person.

Reiser, reiseregninger og utbetalinger

Her er regelen at man må prøve å reise rimeligst mulig.

På reiseregninger, flybilletter, mv. må det alltid påføres hvem som har reist, når, hvilket formål, reisestrekning og evt. andre reelle opplysninger med henblikk på korrekt regnskapsføring. Ved bruk av bil, må reiserute og adresse for start- og stoppsted angis. Reiseregningen må underskrives av den enkelte.

Reiseregninger må alltid attesteres av en annen enn den som har foretatt reisen.

Som hovedregel bør alle utbetalinger foregå over bank. Alle utbetalinger må skje på grunnlag av dokumenterte originalbilag. Hvis tillitsvalgte har hatt utlegg på vegne av lokallaget, må dette refunderes i etterkant og ikke dekkes via forskuddsrutiner.

Årsregnskap og revisjon

Årsregnskap følger kalenderåret. Årsregnskap skal behandles i lokallagets årsmøte, og deretter fremlegges for NKF sentralt. Frist for innsending: 1. april.

Regnskapet må revideres. Styrets medlemmer kan ikke revidere det. Etter gjennomført revisjon, signerer revisor (for eksempel en i lokallaget som ikke sitter i lokallagsstyret) regnskapet dersom alt er i orden. Hvis revisor har merknader av utfyllende eller kritisk art, må dette nedfelles i et eget brev til NKF.

Lønns- og kompensasjonsordninger for tillitsvalgte

Hovedavtalen i HSH, § 6.5, sier følgende om nødvendig tid til å utføre sine oppgaver:

Partene er enige om at de tillitsvalgte skal få nødvendig tid til å utføre sine oppgaver i henhold til Hovedavtalen. Dersom en av partene ønsker det, føres lokale forhandlinger om en avtale om tid som tillitsvalgt trenger for å utføre arbeidet i virksomheten innenfor ordinær arbeidstid. Det forutsettes at det ytes vanlig lønn i denne tiden.

Dette innebærer at det kan inngås lokale avtaler for den tillitsvalgte på den enkelte folkehøgskole om godtgjøring/bruk av timeressurser i årsverket. I tillegg til dette, kan det lokalt vedtas ordninger for utgiftsdekning av eventuelle utgifter i utøvelsen av vervet som tillitsvalgt.

Oppløsning av lokallaget

Hvis lokallaget nedlegges, skal evt. resterende midler tilbakeføres til NKF sentralt (lokallagets midler kan ikke fordeles på medlemmene i lokallaget eller tilfalle skolen).

Vedtatt av styret i NKF 6. desember 2011.